

## **EDITAL n. 155/2025**

Altera o cronograma do Processo de **Validação Interna** para a **Edital de Chamada Pública Fapesc/Ses-Sc/Decit/Sectics/Ms N.º 09/2025 Programa Pesquisa Para o Sus: Gestão Compartilhada em Saúde (PPSUS)**.

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação, Inovação e Extensão e o Setor de Apoio à Captação de Recursos (Seacar) da Universidade do Extremo Sul Catarinense - UNESC, no uso de suas atribuições, tornam público a alteração do cronograma do Processo de Validação Interna, para a participação no **Edital de Chamada Pública Fapesc/Ses-Sc/Decit/Sectics/Ms N.º 09/2025 Programa Pesquisa Para o Sus: Gestão Compartilhada em Saúde (PPSUS)**.

### **1 DAS ALTERAÇÕES**

1.1 O item 3 “Do Cronograma de avaliação interna” do Edital 115/2025, passa a vigorar com a seguinte alteração:

#### **3 DO CRONOGRAMA DE VALIDAÇÃO INTERNA**

| <b>Etapa</b>                                                                                                                                                        | <b>Data de início</b>                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Período de inscrição                                                                                                                                                | 26/03/2025 à<br><b><u>25/04/2025</u></b> |
| Homologação da submissão dos projetos pelo SEACAR                                                                                                                   | 28/04/2025                               |
| Análise dos projetos pela Procuradoria Jurídica, Departamento de Finanças – Unesc e Pró-reitoria de Pesquisa, Pós- Graduação e Inovação – PROPIEX.                  | 28/04/2025 à<br>29/04/2025               |
| Validação da proposta e protocolo dos documentos institucionais pelo SEACAR, Jurídico e Financeiro, para a submissão dos projetos na plataforma do órgão de fomento | 29/04/2025                               |
| Prazo final de submissão do projeto pelo pesquisador na plataforma do órgão de fomento                                                                              | 30/04/2025                               |
| Acompanhamento pelo pesquisador do resultado da submissão via SISC&T, e posterior etapa via submissão SIGFAPESC                                                     | 18/07/2025 à<br>04/08/2025               |

1.2 O item 4 “Do Fluxo Interno de Inscrição” do Edital 115/2025, passa a vigorar com as seguintes redações:

#### **4 DO FLUXO INTERNO DE INSCRIÇÃO**

4.1 As propostas deverão ser postadas pelo extranet: <https://www.unesc.net/portal/extranet> até **o dia 25 de abril de 2025**, anexando os seguintes documentos:

- a) Proposta, a ser submetida no SISC&T e SIGFAPESC;
- b) Formulário SEACAR – Avaliação do Projeto (Anexo I deste edital).

4.2 Propostas encaminhadas fora do prazo estabelecido não serão aceitas para homologação posterior, e os documentos necessários para a inscrição não serão emitidos.

#### **5 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

5.1 Permanecem inalteradas as demais cláusulas presentes no Edital 115/2025/Reitoria - Processo anuência institucional CP 09.2025.FAPESC - PPSUS.

Criciúma, 16 de abril de 2025.

**Prof.<sup>a</sup> Dr<sup>a</sup> Gisele Silveira Coelho Lopes**  
*Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-graduação, Inovação e Extensão*

**ANEXO I**

**FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE PROJETO - SEACAR**

|                                                                                                                                                                                 |                                     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----|
| Solicitante:                                                                                                                                                                    | Data:                               | Nº: |
| <b>Título do Projeto:</b>                                                                                                                                                       |                                     |     |
| <b>Área do conhecimento:</b> ( <input type="checkbox"/> ) CET      ( <input type="checkbox"/> ) CSA      ( <input type="checkbox"/> ) HCE      ( <input type="checkbox"/> ) SAU |                                     |     |
| <b>Área específica:</b>                                                                                                                                                         |                                     |     |
| <b>Edital/Chamada:</b>                                                                                                                                                          |                                     |     |
| <b>Participação de empresa/entidade parceira/beneficiária?</b>                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> Não        |     |
|                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> Sim. Qual? |     |
| <b>Valor da contrapartida:</b>                                                                                                                                                  |                                     |     |
| <b>Prazo final para submissão da proposta:</b>                                                                                                                                  |                                     |     |

| <b>DADOS DO PROJETO</b>                                                     |                                                                                                                                     |                        |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|
| CUSTEIO                                                                     | Descrição                                                                                                                           | Valor de fomento (R\$) | Valor UNESC (R\$)                 |
| <b>Material de Expediente</b>                                               |                                                                                                                                     |                        |                                   |
| <b>Componentes e/ou peças de reposição de equipamentos</b>                  |                                                                                                                                     |                        |                                   |
| <b>Software (licença provisória)</b>                                        |                                                                                                                                     |                        |                                   |
| <b>Serviços de terceiros</b>                                                |                                                                                                                                     |                        |                                   |
| <b>Despesas acessórias (de importação ou de instalação de equipamentos)</b> |                                                                                                                                     |                        |                                   |
| <b>Passagens e diárias</b>                                                  |                                                                                                                                     |                        |                                   |
| <b>Equipe técnica interna</b>                                               | <b>Docentes: horas totais?<br/>ha</b>                                                                                               |                        | <b>Docentes em tempo integral</b> |
|                                                                             | <b>Técnicos: horas totais?<br/>ha</b>                                                                                               |                        |                                   |
|                                                                             | <b>Bolsistas? ( <input type="checkbox"/> ) Não<br/>                                  ( <input type="checkbox"/> ) Sim. Quantos?</b> |                        |                                   |
| <b>Equipe técnica externa</b>                                               |                                                                                                                                     |                        |                                   |
| <b>TOTAL</b>                                                                |                                                                                                                                     | R\$                    |                                   |

| CAPITAL                                                                                                                                                                                  | Descrição                                                                                                              | Valor de fomento (R\$) | Valor UNESC (R\$) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------|
| Equipamento nacional (inclusive computadores e instrumentos)                                                                                                                             |                                                                                                                        |                        |                   |
| Equipamento importado                                                                                                                                                                    |                                                                                                                        |                        |                   |
| Material permanente                                                                                                                                                                      | Bancada                                                                                                                |                        |                   |
|                                                                                                                                                                                          | Utensílios                                                                                                             |                        |                   |
|                                                                                                                                                                                          | Pia                                                                                                                    |                        |                   |
|                                                                                                                                                                                          | Armário                                                                                                                |                        |                   |
|                                                                                                                                                                                          | Mesa, cadeiras                                                                                                         |                        |                   |
|                                                                                                                                                                                          | Livros                                                                                                                 |                        |                   |
|                                                                                                                                                                                          | Normas                                                                                                                 |                        |                   |
| Veículos automotores                                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |                        |                   |
| Software (licença permanente)                                                                                                                                                            |                                                                                                                        |                        |                   |
| Obras civis                                                                                                                                                                              | Predial                                                                                                                |                        |                   |
|                                                                                                                                                                                          | Elétrica                                                                                                               |                        |                   |
|                                                                                                                                                                                          | Linha de ar comprimido ou gás especial                                                                                 |                        |                   |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                             |                                                                                                                        |                        |                   |
| <b>Foi realizada cotação de preço para os itens adquiridos/contratados?</b> <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não, pois não envolve a contratação/aquisição de itens |                                                                                                                        |                        |                   |
| <b>Há contrapartida econômica da UNESC?</b><br><input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não                                                                                 | <b>Se sim, descrevê-la (de pessoal, de instalação, de material, etc.)</b><br>De pessoal para orientação dos bolsistas. |                        |                   |
| <b>Necessita aprovação do Comitê de Ética?</b> <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não                                                                                 |                                                                                                                        |                        |                   |
| <b>Há previsão de pagamento de taxa administrativa pelo organismo de fomento?</b>                                                                                                        | <input type="checkbox"/> Não<br><input type="checkbox"/> Sim. Quanto? R\$ _____                                        |                        |                   |